

Na osnovu člana 32. stav 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007) и члана 31. став 1. тачка 38. Статута општине Бечеј ("Службени лист Општине Бечеј", број 10/2012, пречишћен текст), а у вези са чланом 65. став 1. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/12), Скупштина општине Бечеј је на IX седници одржаној дана 27.02.2013. године донела

245/13
01.03.2013.

ОДЛУКУ
О УСКЛАЂИВАЊУ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРОИЗВОДЊУ
И ИСПОРУКУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ
"ТОПЛАНА" БЕЧЕЈ



1. Опште одредбе

Члан 1.

Овом одлуком врши се усклађивање Одлуке о оснивању јавног предузећа за производњу и испоруку топлотне енергије "Топлана" Бечеј ("Службени лист Општине Бечеј", број 1/92, 7/97, 5/98 и 6/05) са одредбама Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/12) и другим законима.

Јавно предузећа за производњу и испоруку топлотне енергије "Топлана" Бечеј (у даљем тексту: Јавно предузеће) уписано је у регистар Агенције за привредне регистре решењем број БД 59388/2005 од 23.06.2005. године наставља са радом у складу са одредбама ове одлуке.

Члан 2.

За обављање комуналне делатности од општег интереса за производњу и дистрибуцију топлотне енергије на територији општине Бечеј, основано је Јавно предузеће за производњу и испоруку топлотне енергије Топлана Бечеј.

Члан 3.

Оснивач Јавног предузећа је Општина Бечеј, у чије име оснивачка права врши Скупштина општине Бечеј, Трг ослобођења бр. 2 (у даљем тексту: Оснивач).

2. Пословно име, седиште, печат и штампил

Члан 4.

Пословно име Јавног предузећа гласи: Јавно предузеће за производњу и испоруку топлотне енергије Топлана Бечеј.

Пословно име на мађарском језику гласи: Toplana hőkitermelő es szolgáltató közvállalat Óbecse.

Скраћено пословно име Јавног предузећа је: ЈП Топлана Бечеј.

Јавно предузеће може променити пословно име, одлуком коју доноси Надзорни одбор, на коју сагласност даје Оснивач.

Члан 5.

Седиште Јавног предузећа је у Бечеју, улица Петровоселски пут бр. 3.

Јавно предузеће може променити седиште, одлуком коју доноси Надзорни одбор, на коју сагласност даје Оснивач.

Члан 6.

Јавно предузеће има печат и штамбил, чији се изглед и садржина утврђују статутом Јавног предузећа.

3. Правни положај, основни капитал, имовина и одговорност за обавезе

Члан 7.

Јавно предузеће има својство правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом и овом одлуком.

Члан 8.

Основни капитал Јавног предузећа који је регистрован у Регистру привредних субјеката код Агенције за привредне регистре износи и то:

- Уписани новчани капитал: 108.242.000,00 РСД
- Уплаћени новчани капитал: 108.242.000,00 РСД на дан 31.12.2006. године

Основни капитал Јавног предузећа према Финансијском извештају Јавног предузећа за 2011. годину на дан 31.12.2011. године износи 93.774.743,89 динара.

Општина Бечеј је власник 100% удела у основном капиталу Јавног предузећа.

Члан 9.

Јавно предузеће има своју имовину којом управља и располаже у складу са законом, овом одлуком и уговором.

Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства, хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Јавно предузеће може користити и средства у јавној и другим облицима својине, у складу са прописима који уређују обављање делатности од општег интереса и овом одлуком.

Члан 10.

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

4. Делатност

Члан 11.

Претежна делатност Јавног предузећа је:

- **35.30 Снабдевање паром и климатизација.**

Јавно предузеће, према Закону о енергетици обавља и поседује лиценце за обављање две енергетске делатности и то:

- производња топлотне енергије и
- дистрибуција и снабдевање топлотном енергијом.

Јавно предузеће обавља и друге делатности утврђене статутом Јавног предузећа уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

5. Међусобна права, обавезе и одговорности између Оснивача и Јавног предузећа

Члан 12.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Јавном предузећу, Скупштина општине Бечеј даје сагласност на:

- 1) Статут,
- 2) дугорочни и средњерочни план развоја,
- 3) годишњи програм пословања,
- 4) извештаје о пословању заједно са финансијским извештајима,
- 5) одлуку о расподели добити,
- 6) одлуку о начину покрића губитка,
- 7) давање гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса,
- 8) располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених овом одлуком,
- 9) улагање капитала,
- 10) одлуку о статусним променама и оснивање других правних субјеката,
- 11) акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији,
- 12) одлуку о повећању и смањењу основног капитала,
- 13) инвестиционе програме и програме и критеријуме за инвестициона улагања,
- 14) промену седишта Јавног предузећа,
- 15) промену пословног имена,
- 16) промену правне форме,
- 17) друга акта у складу са законом и овом одлуком.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Јавном предузећу, Општинско веће општине Бечеј даје сагласност на:

- 1) располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину јавног предузећа, мање вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених овом одлуком.
- 2) и друга акта у складу са законом и овом одлуком.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Јавном предузећу, Председник општине Бечеј даје сагласност на:

- 1) тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.) осим ако законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган.

Члан 13.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, оснивач може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметано функционисање Јавног предузећа, а нарочито:

- 1) промену унутрашње организације Јавног предузећа,
- 2) разрешење органа које именује и именовање привремених органа јавног предузећа,
- 3) ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- 4) друге мере одређене законом којим се уређује област у оквиру које је претежна делатност Јавног предузећа.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности оснивач може у Јавном предузећу утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за Републику Србију.

Члан 14.

Јавно предузеће је дужно да делатност за чије обављање је основано, обавља континуирано и квалитетно, у складу са усвојеним стандардима за обављање те делатности, ради уредног задовољавања потреба корисника производа и услуга, развоја и унапређења делатности, обезбеђења техничког, технолошког и економског јединства система и усклађености његовог развоја, стицања добити и остваривања другог законом утврђеног интереса.

Јавно предузеће је дужно да у случају штрајка обезбеди обављање минимума процеса рада у складу са законом и актом оснивача о одређивању минимума процеса рада у Јавном предузећу.

У случају да се у Јавном предузећу не обезбеде услови за остваривање минимума процеса рада, у Јавном предузећу ће се спровести мере утврђене законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Јавно предузеће је дужно да своје планове и програме рада и развоја усклађује са законима, програмским и планским актима Оснивача.

Оснивач и Јавно предузеће могу поједина права и обавезе у обављању делатности Јавног предузећа уредити уговором, у складу са законом.

6. Услови и начин утврђивања и распоређивања добити, начин покрића губитака и сношење ризика и ревизија

Члан 15.

Пословни резултат Јавног предузећа утврђују се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Остварена добит Јавног предузећа утврђује се и распоређује у складу са законом.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Оснивача.

Одлуком из става 3. овог члана део средстава по основу добити усмерава се Оснивачу и уплаћује на рачун прописан за уплату јавних прихода.

Остварени губитак Јавног предузећа утврђује се у складу са законом.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор, уз сагласност Оснивача.

Сношење ризика и управљање ризицима у Јавном предузећу, уређује се актима који чине политику управљања у Јавном предузећу.

Јавно предузеће је дужно да редовно врши ревизију финансијских извештаја од стране овлашћеног ревизора.

7. Средства за рад Јавног предузећа

Члан 16.

Јавно предузеће у обављању своје делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- 1) продајом производа и услуга,
- 2) из буџета општине Бечеј, буџета Републике Србије и буџета аутономне покрајине,
- 3) из донација и поклона,
- 4) из кредита,
- 5) из других извора и средстава, развојних фондова из земље и иностранства.

Члан 17.

Средства за инвестициона улагања у изградњу и реконструкцију топлотног извора и система даљинског грејања, као и за друге инвестиционе намене обезбеђују се из:

1. сопствених средстава Јавног предузећа,
2. буџета општине Бечеј, буџета Републике Србије и буџета аутономне покрајине,
3. донација и поклона,
4. кредита и
5. других извора и средстава, развојних фондова из земље и иностранства.

8. Услови и начин задужења Јавног предузећа

Члан 18.

Јавно предузеће се може задуживати само под условом да је финансијски и кредитно способно да преузме отплату зајма.

Јавно предузеће може да се кредитно задужи код пословних банака, фондова и других финансијских организација којима се обезбеђују средства за финансирање инвестиционих пројеката и дефицита текуће ликвидности којим се омогућава трајно и несметано пружање комуналних услуга.

Члан 19.

За финансирање инвестиционих пројеката, Јавно предузеће се задужује узимањем кредита ради финансирања развојних пројеката предвиђених програмом Јавног предузећа, којим ће се омогућити унапређење, ефикасност и ефективност Јавног предузећа, под условом да се финансирање врши на рок дужи од једне године.

Износ неизмиреног дугорочног задужења из става 1. овог члана не може бити већи од 50% укупно остварених прихода Јавног предузећа у претходној години.

Изузетно од става 2. овог члана, износ неизмиреног дугорочног задужења из става 1. овог члана може бити већи од 50% укупно остварених прихода Јавног предузећа у претходној години, у случајевима када се ради о дугорочном задуживању чији је рок отплате, не рачунајући период мировања, најмање пет година.

Износ главнице и камате који доспева у свакој години на сва неизмирена дугорочна задуживања из става 1. овог члана, не може бити већи од 10% укупно остварених прихода Јавног предузећа у претходној години.

Одлуку о условима задуживања из става 1. овог члана доноси Надзорни одбор уз претходну сагласност Скупштине општине Бечеј.

Члан 20.

Јавно предузеће може да се задужи за финансирање дефицита текуће ликвидности који настаје услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима Јавног предузећа.

У току године у којој се Јавно предузеће задужује за финансирање дефицита текуће ликвидности, износ задужења не сме прећи 5% укупно остварених прихода Јавног предузећа у претходној години.

Одлуку о условима задуживања из става 1. овог члана доноси Надзорни одбор уз претходну сагласност Општинског већа општине Бечеј.

Члан 21.

Јавно предузеће може да користи било који облик буџетске помоћи (субвенције, гаранције или другу врсту помоћи), под условом да предложи посебан програм коришћења помоћи, са временски ограниченом и мерљивом динамиком повећања ефикасности и унутрашњих промена које ће довести Јавно предузеће у позицију да може да послује без ових облика помоћи или уз њихово смањење.

1. Заступање Јавног предузећа

Члан 22.

Јавно предузеће у пословима унутрашњег промета заступа и представља директор, без ограничења.

Директор може, у оквиру својих овлашћења, дати другом лицу писмено пуномоћје за заступање Јавног предузећа.

Директор, уз сагласност Надзорног одбора, може дати и опозвати прокуру, у складу са законом.

10. Располагање (отуђење и прибављање) имовином Јавног предузећа

Члан 23.

Јавно предузеће не може да располаже имовином веће вредности (чија набавна и/или продајна и/или тржишна вредност у моменту располагања представља 30% или више од књиговодствене вредности укупне имовине Јавног предузећа исказане у последњем годишњем билансу, а која је у функцији обављања претежне делатности за коју је основано Јавно предузеће), без сагласности Скупштине општине Бечеј.

Јавно предузеће може да располаже имовином мање вредности (чија набавна и/или продајна и/или тржишна вредност у моменту располагања представља од 10% до 30% од књиговодствене вредности укупне имовине Јавног предузећа исказане у последњем годишњем билансу, а која је у функцији обављања претежне делатности за коју је основано Јавно предузеће), уз сагласности Општинског већа општине Бечеј.

Јавно предузеће може да располаже имовином чија набавна и/или продајна и/или тржишна вредност у моменту располагања представља мање од 10% од књиговодствене вредности укупне имовине Јавног предузећа исказане у последњем годишњем билансу.

11. Управљање у Јавном предузећу

Члан 24.

Управљање у Јавном предузећу организовано је као једнодомно.

Органи Јавног предузећа су:

- 1) надзорни одбор и
- 2) директор.

Надзорни одбор

Члан 25.

Надзорни одбор Јавног предузећа има три члана.

Председника и чланове Надзорног одбора Јавног предузећа именује Скупштина општине под условима, на начин и по поступку утврђеном законом и овом одлуком, на период од четири године.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, који се предлаже надлежном органу оснивача на начин утврђен Статутом Јавног предузећа.

Члан 26.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно,
- 2) да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године,
- 3) да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће,
- 4) најмање три године искуства на руководећем положају,
- 5) да поседује стручност из области финансија, права или корпоративног управљања,
- 6) да није осуђивано на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Члан 27.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешава Скупштина општине Бечеј у случајевима и на начин предвиђеним законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Члан 28.

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве јавног предузећа и стара се о њиховој реализацији,
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања,
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача,
- 4) надзире рад директора,
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем Јавног предузећа,
- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима,
- 7) утврђује финансијске извештаје јавног предузећа и доставља их Оснивачу ради давања сагласности,
- 8) доноси статут, уз сагласност Оснивача,
- 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност Оснивача,
- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка, уз сагласност Оснивача,
- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, Статутом и одлуком Оснивача,
- 12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором Јавног предузећа,
- 13) врши друге послове у складу са законом, прописима којима се уређује правни положај привредних друштава и Статутом.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

Члан 29.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује Скупштина општине, на основу извештаја о степену реализације програма пословања Јавног предузећа.

Директор

Члан 30.

Директора јавног предузећа именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа спроводи се на начин прописан законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Директор Јавног предузећа је јавни функционер у смислу закона којим се регулише област вршења јавних функција.

Члан 31.

За директора може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно,
2. да има високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије, магистар наука) односно на академским студијама првог степена у трајању од најмање четири године из области машинства, економије или права,
3. да није осуђиван за кривична дела против привреде, правног саобраћаја и службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је делатност Јавног предузећа и
4. да има најмање три године радног стажа.

Члан 32.

Директор јавног предузећа:

- 1) представља и заступа Јавно предузеће,
- 2) организује и руководи процесом рада,
- 3) води пословање Јавног предузећа,
- 4) одговара за законитост рада Јавног предузећа,
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење,
- 6) предлаже финансијске извештаје,
- 7) извршава одлуке Надзорног одбора,
- 8) врши друге послове одређене законом и Статутом Јавног предузећа.

Члан 33.

Директор има право на зараду, а може имати и право на стимулацију у случају када Јавно предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине на предлог надзорног одбора.

Стимулација не може бити одређена као учешће у расподели добити, а посебно се исказује у оквиру годишњих финансијских извештаја.

Члан 34.

Мандат директора Јавног предузећа престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем.

Оставку у писаној форми директор Јавног предузећа подноси Скупштини општине.

Члан 35.

Предлог за разрешење директора Јавног предузећа може поднети Надзорни одбор.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Скупштина општине може разрешити директора Јавног предузећа пре истека периода на који је именован у случајевима предвиђеним законом којим се уређује положај јавних предузећа.

Члан 36.

Скупштина општине доноси решење о суспензији директора Јавног предузећа на начин и под условима прописаним законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Вршилац дужности

Члан 37.

Скупштина општине именује вршиоца дужности директора, у следећим случајевима:

- 1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата,
- 2) уколико буде донето решење о суспензији директора,
- 3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима, а ради спречавања настанка материјалне штете, Скупштина општине може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћење директора.

12. Планирање рада и развоја

Члан 38.

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа, заснива се на дугорочном и средњерочном плану рада и развоја, који доноси Надзорни одбор уз сагласност оснивача.

За сваку календарску годину јавно предузеће доноси годишњи програм пословања (у даљем тексту: програм) и доставља га Оснивачу ради давања сагласности, најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Програм се сматра донетим када на њега сагласност да Оснивач.

Садржина програма, као и питања која се односе на последице недоношења програма, прописани су законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Јавно предузеће је дужно да у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа, омогући надлежним органима праћење реализације програма и контролу редовности плаћања.

13. Јавност у раду

Члан 39.

Јавност у раду Јавног предузећа, обезбеђује се редовним извештавањем јавности о програму рада предузећа и реализацији програма, као и о другим чињеницама које могу бити од интереса за јавност, а нарочито: о ревидираним финансијским годишњим извештајима, као и о мишљењу овлашћеног ревизора на тај извештај, извештај о посебним или ванредним ревизијама, о саставу надзорног одбора, о имену директора и о организационој структури Јавног предузећа, као и о начину комуникације са јавношћу.

Јавно предузеће је дужно да усвојени годишњи програм пословања и тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања, ревидиране финансијске годишње извештаје, као и мишљење овлашћеног ревизора на те извештаје, састав и контакте надзорног одбора и директора, као и друга питања значајна за јавност, објављују на својој интернет страници.

14. Заштита животне средине

Члан 40.

Јавно предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

15. Општи акти Јавног предузећа

Члан 41.

Општи акти Јавног предузећа су Статут, правилници и други акти којима се на општи начин уређују одређена питања.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа.

16. Прелазне и завршне одредбе

Члан 42.

Јавно предузеће је дужно да Статут и друга општа акта усклади са овом Одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 43.

Јавно предузеће је дужно да изврши процену вредности основног капитала у складу са прописима којима се уређује правни положај привредних друштава, као и да након извршене процене изврши регистрацију процењене вредности основног капитала у складу са законом којим се уређује регистрација привредних субјеката.

Члан 44.

Управни одбор Јавног предузећа наставља да обавља послове Надзорног одбора утврђене овом одлуком до именована председника и чланова надзорног одбора у складу са законом.

Члан 45.

Даном ступања на правну снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању јавног предузећа за производњу и испоруку топлотне енергије "Топлана" Бечеј ("Службени лист Општине Бечеј", бр. 1/92, 7/97, 5/98 и 6/05).

Члан 46.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бечеј".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
Скупштина општине Бечеј
Број: I 023-39/2013
Дана: 27.02.2013. године
БЕЧЕЈ



Председник Скупштине
Петер Кнези