TOPLANA BEČEJ
JAVNO PREDUZEĆE ZA PROIZVODNJU I ISPORUKU TOPLOTNE ENERGIJE
Adresa: Petrovoselski put 3, 21220 Bečej, Tel: 021/6912-761, Faks: 021/6911-390, E-mail: office@toplana-becej.co.rs
PIB: 100435109, Matični broj: 08161534, Broj EPPDV: 122739712, Šifra delatnosti: 3530

Broj JN: Dobra 1/2017
Broj: 153/17
Datum: 20.01.2017.

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI

Predizolovane cevi, lukovi, termoskupljajuće spojnice, purpen masa (komponenta A i B), ORN 44163000

JN Dobra 1/2017

Datum i vreme:

Krajnji rok za dostavljanje ponuda: 30.01.2017. do 10:00
Javno otvaranje ponuda: 30.01.2017. u 12:00

Januar 2017. godine

Na osnovu čl. 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik RS“ br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015, u daljem tekstu: Zakon), Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („SL. Glasnik RS“ br. 86/15), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke br.150/17 od 20.01.2017. g i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku 151/17 od 20.01.2017. g, pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

za javnu nabavku – dobra “Predizolovane cevi, lukovi, termoskupljajuće spojnice, purpen masa (komponenta A i B)“

JN Dobra 1/2017

SADRŽAJ KONKURSNE DOKUMENTACIJE

I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI ... 3
1. Naručilac ... 3
2. Predmet javne nabavke ... 3
3. Podaci o naručiocu i vrsta postupka javne nabavke ... 3
4. Rok i način podnošenja ponude ... 3
5. Vreme i mesto otvaranja ponuda ... 3
6. Kriterijum za ocenjivanje ponuda ... 4
7. Rok u kojem će naručilac doneti odluku o izboru najpovoljnije ponude ... 4
8. Lice za kontakt ... 4

II UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU ... 5
1. Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena ... 5
2. Obavezna sadržina ponude ... 5
3. Posebni zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora da bude sačinjena ... 5
4. Ponuda sa varijantama ... 5
5.Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač ... 5
6. Podizvođač ... 5
7. Zajednička ponuda ... 6
8. Dodatni uslovi za učešće u javnoj nabavci ... 6
9. Rok važenja ponude ... 6
10. Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi ... 6
11. Način označavanja poverljivih podataka u ponudi ... 6
12. Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude ... 6
13. Način na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača ... 7
14. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude ... 7
15. Rok za zaključenje ugovora ... 7
16. Zaključenje ugovora ... 7
17. Zahtev za zaštitu prava ... 7
18. Razmatranje ponuda ... 8

Obrazac 1. PONUDA SA TEHNIČKIM SPECIFIKACIJAMA ... 9
Obrazac 2. OPŠTI PODACI ... 12
Obrazac 3. ISPUNjENOST USLOVA IZ ČL. 75. i 76. ZJN I DOKAZI ISPUNjENOSTI TIH USLOVA ... 13

19. Uputstvo o načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ... 14
Obrazac 4. IZJAVA O ISPUNjENOSTI ZAKONSKIH USLOVA ... 14
Obrazac 5. MODEL UGOVORA ... 15
Obrazac 6. IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI 18
Obrazac 7. OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE ... 19
Obrazac 8. IZJAVA O POŠTOVANjU OBAVEZA IZ ČLANA 75. STAV 2 ZAKONA ... 20

I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

1. Naručilac
JP ”Toplana” Bečej poziva sve zainteresovane ponuđače da pripreme i podnesu ponude u skladu sa zakonom, konkursnom dokumentacijom i pozivom.

2. Predmet javne nabavke
Predmet javne nabavke je javna nabavka male vrednosti dobra „**Predizolovane cevi, lukovi, termoskupljajuće spojnice, purpen masa (komponenta A i B)“**.

Šifra iz opšteg rečnika nabavke 44163000.

3. Podaci o naručiocu i vrsta postupka javne nabavke
JP ”Toplana” Bečej, ul. Petrovoselski put br. 3, 21220 Bečej (u daljem tekstu Naručilac), sprovodi javnu nabavku dobra „Predizolovane cevi, lukovi, termoskupljajuće spojnice, purpen masa (komponenta A i B)“.
Predmetna javna nabavka je nabavka male vrednosti i sprovodi se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Sl glasnik RS“ broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015).
Predmetna javna nabavka se ne sprovodi po partijama.
Internet adresa naručioca: www.toplana-becej.co.rs

4. Rok i način podnošenja ponude
Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do 30.01.2017. do 10:00 časova, na adresu: JP ”Toplana” Bečej, ul. Petrovoselski put br. 3., 21220 Bečej.
Naručilac će, po prijemu određene ponude, naznačiti datum i sat njenog prijema i ponuđaču će, na njegov zahtev, izdati potvrdu o prijemu. Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.
Naručilac će, nakon okončanja postupka otvaranja ponuda, neblagovremenu ponudu vratiti neotvorenu ponuđaču, sa naznakom da je podneta neblagovremeno.
U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu, na način koji je određen za podnošenje ponude. Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja. Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.
Ponuda se podnosi neposredno (lično) ili putem pošte, na pomenutu adresu naručioca, s tim da će ponuđač na koverti naznačiti sledeće:

„Ponuda za javnu nabavku male vrednosti radova „Predizolovane cevi, lukovi, termoskupljajuće spojnice, purpen masa (komponenta A i B)“, JN Dobra 1/2017- **NE OTVARATI”.**

Ponuđač podnosi ponudu u zatvorenoj koverti overenoj pečatom i na poleđini koverte navodi svoj tačan naziv i adresu, telefon i faks ponuđača, kao i ime i prezime ovlašćenog lica za kontakt.
Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.
Naručilac je dužan da odbije sve ponude koje su podnete suprotno zabrani, članom 87. stav 4. Zakona o javnim nabavkama.

5. Vreme i mesto otvaranja ponuda
Javno otvaranje ponuda održaće se 30.01.2017. u 12:00 časova, na adresi naručioca. Pre početka postupka javnog otvaranja ponuda, predstavnici ponuđača, koji će prisustvovati postupku otvaranja ponuda, dužni su da naručiocu predaju pismena punomoćja, na osnovu kojih će dokazati ovlašćenje za učešće u postupku javnog otvaranja ponuda.

6. Kriterijum za ocenjivanje ponuda
Kriterijum za ocenjivanje ponuda je **najniža ponuđena cena**.

7. Rok u kojem će naručilac doneti odluku o izboru najpovoljnije ponude
Odluku o dodeli ugovora, koja će biti obrazložena, naručilac će doneti u roku od 10 dana od dana javnog otvaranja ponuda, i biće objavljena na portalu javnih nabavki I sajtu u roku od 3 dana od dana njenog donošenja.

8. Lice za kontakt: U periodu određenom za pripremu i dostavljanje ponuda, za sve dodatne informacije zainteresovani se mogu obratiti, na tel. 021/69 12 761, e-mail office@toplana-becej.co.rs ili faksom na broj 021/69 11 390.

II UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena
Ponuda mora biti sastavljena na srpskom jeziku.

2. Obavezna sadržina ponude
Ponuđač podnosi ponudu koja mora da sadrži sledeće:

Obrazac br.	O b a v e z n i d o k u m e n t i
1	Popunjen obrazac ponude sa tehničkim specifikacijama i izjavom o prihvatanju uslova iz konkursne dokumentacije,
2	Popunjeni, potpisani i overeni opšti podaci (za ponuđača, podizvođača i/ili člana grupe),
3	Potpisana i overena Izjava o ispunjenosti zakonskih uslova iz čl. 75. Stav 1. Zakona o javnim nabavkama,
4	Dokazi o ispunjenosti dodatnih uslova u skladu sa odredbama čl. 76. Zakona o javnim nabavkama,
5	Popunjen, potpisan i overen Model ugovora,
6	Popunjen obrazac o nezavisnoj ponudi,
7	Popunjen obrazac troškova pripreme ponude,
8	Popunjena Izjava o poštovanju obaveza iz člana 75. Stav 2. Zakona,

3. Posebni zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora da bude sačinjena
Obrasce date u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podatke koji moraju da budu njihov sastavni deo, ponuđači popunjavaju čitko - štampanim slovima, a ovlašćeno lice ponuđača iste potpisuje i pečatom overava.
Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popunjavati, potpisivati i pečatom overavati obrasce date u konkursnoj dokumentaciji.

4. Ponuda sa varijantama
Zabranjeno je podnošenje ponude sa varijantama.

5.Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač
Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač. U ponudi (obrascu ponude), ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

6. Podizvođač

Ponuđač koji ponudu podnosi sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude (Obrazac 1. u konkursnoj dokumentaciji) označi da nastupa sa podizvođačem.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1) do 4) ovog zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

7. Zajednička ponuda

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, u Obrascu ponude (Obrazac 1. u konkursnoj dokumentaciji) predstavnik ponuđača će označiti da se radi o zajedničkoj ponudi.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ovog zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno, osim ako naručilac iz opravdanih razloga ne odredi drugačije.

Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) zakona o javnim nabavkama dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

1) podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i

2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

8. Uslovi iz člana 75 i 76 Zakona o javnim nabavkama

-

1. Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava obavezne uslove za učešće u postupku javne nabavke definisane čl. 75. Zakona, i to:

Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) Zakona);

2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) Zakona);
3. Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (čl. 75. st. 1. tač. 4) Zakona);
4. Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke (čl. 75. st. 1. tač. 5) Zakona) (navesti dozvolu za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke);

Napomena:

Naručilac je dužan da od ponuđača zahteva da poseduje važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, u slučaju da je takva dozvola predviđena posebnim propisom. Naime, ovaj uslov naručilac je dužan da traži samo u onim postupcima u kojima je za obavljanje delatnosti koja je predmet konkretne javne nabavke potrebno da ponuđač ima dozvolu nadležnog organa, s obzirom da je takva dozvola posebnim propisom određena kao obavezna. Značajno je da dozvola koju ponuđač treba da dostavi mora biti važeća, s tim da u ovom slučaju nije bitan momenat izdavanja dozvole. Iz navedenih razloga, prilikom sačinjavanja konkursne dokumentacije, naručilac je dužan da ispita pozitivne zakonske propise iz oblasti iz koje je predmet javne nabavke, te da ukoliko su dozvole neophodne, jasno u konkursnoj dokumentaciji navede koje su dozvole neophodne i način dokazivanja važenja dozvole.

Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (čl. 75. st. 2. Zakona).

Pored opštih uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama Naručilac u skladu sa članom 76. Zakona o javnim nabavkama određuje dodatne uslove za učešće u javnoj nabavci:

-finansijski:

-ponuđač mora da ima zaključen najmanje jedan ugovor u vrednosti minimum 1.500.000,00 din za isporuku dobara predviđenim ovom javnom nabavkom –dokaz: fotokopija ugovora.

Uputstvo o načinu dokazivanja ispunjenosti uslova

Ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa čl. 77. stav 4. Zakona, ponuđač dokazuje dostavljanjem Izjave (Obrazac izjave ponuđača, u poglavlju IV odeljak 3.), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom, osim uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona

Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača, potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

Napomena:

Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova. Naručilac dokaze može da zatraži i od ostalih ponuđača. Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu. (Napomena: Naručilac može, ali nije dužan da postupi na navedeni način u slučaju postupka javne nabavke male vrednosti - pogledati čl. 79. ZJN).

Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

Lice upisano u registar ponuđača nije dužno da prilikom podnošenja ponude dokazuje ispunjenost obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) zakona.

Ponuđač je u obavezi da Naručiocu dostavi dokaze o ispunjenosti traženih dodatnih uslova u skladu sa članom 76. Zakona o javnim nabavkama navedenim u Obrascu br. 3 pod tačkom 6.

9. Rok važenja ponude

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

10. Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi

Cena u ponudi, ukupna i jedinična moraju biti iskazane u dinarima. Jedinična cena navedena u ponudi se ne može menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona o javnim nabavkama, odnosno tražiće obrazloženje svih njenih sastavnih delova koje smatra merodavnim.

11. Način označavanja poverljivih podataka u ponudi

Naručilac će čuvati kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koji su posebnim propisom utvrđeni kao poverljivi i koje je kao takve ponuđač označio u ponudi.

Neće se smatrati poverljivim cena i ostali podaci iz ponude. Naručilac će čuvati kao poslovnu tajnu imena ponuđača, kao i podnete ponude, do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda.

12. Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude

Ponuđač može tražiti u pisanom obliku ili putem mejla od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude najkasnije **pet dana** pre isteka roka za dostavljanje ponude. Pitanja uputiti na adresu**: JP "Toplana" Bečej, ul. Petrovoselski put br. 3, 21220 Bečej**, uz napomenu "**Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije - JN broj** Dobra 1/2017".

Naručilac je dužan da u roku od **tri dana** od dana prijema zahteva objavi odgovor i na Portalu javnih nabavki I sajtu.

Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen čl. 20. ZJN.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju **osam** ili **manje dana** pre isteka roka za podnošenje ponuda, naručilac je dužan da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

13. Način na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača

Naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda. Naručilac može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača pre donošenja odluke o dodeli ugovora.

14. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude

U predmetnom postupku javne nabavke dobra kriterijum za ocenjivanje ponude je **kriterijum najniže ponuđene cene** u skladu sa čl. 85 Zakona.

15. Rok za zaključenje ugovora

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od **osam dana** od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava. Ugovor Naručilac može zaključiti i pre isteka roka za zaštitu prava ukoliko je u postupku javne nabavke podneta samo jedna ponuda u skladu sa članom 112. ZJN. Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

16. Zaključenje ugovora

Potpisivanje ugovora će se obaviti nakon donošenja odluke o dodeli ugovora i isteka roka za dostavljanje Zahteva za zaštitu prava ponuđača.

U slučaju prijema Zahteva za zaštitu prava ponuđača od nekog učesnika u postupku javne nabavke, potpisivanje ugovora će se obaviti nakon dobijanja pravosnažnog rešenja po zahtevu.

17. Zahtev za zaštitu prava

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice koji ima interes za dodelu ugovora, u ovom postupku javne nabavke i koji je pretrpeo ili bi mogao da pretrpi štetu zbog

postupanja naručioca protivno odredbama Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu: podnosilac zahteva).

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno, elektronskom poštom ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako Zakonom o javnim nabavkama nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca tri dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa članom 63. stav 2. ovog zakona ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka iz stava 4. ovog odeljka (rok iz stava 3. člana 149. ZJN), smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora i odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je pet dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz stava 4. i 5. ovog odeljka (rokovi iz stava 3. i 4. člana 149. ZJN), a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Naručilac objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu za zaštitu prava na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava, koje sadrži podatke iz Priloga 3Lj uz ZJN.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu od 60.000 dinara.

Broj računa: (broj- 840-30678845-06),

Svrha plaćanja: ZZP, Naziv naručioca, broj ili oznaka javne nabavke

Korisnik: Budžet Republike Srbije.

Postupak zaštite prava u psotupcima javnih nabavki propisan je čl. 138. do 167. ZJN.

Obrazac 1.		**PONUDA SA TEHNIČKIM SPECIFIKACIJAMA** **Za javnu nabavku male vrednosti radova** **„Predizolovane cevi, lukovi, termoskupljajuće spojnice, purpen masa (komponenta A i B)“, JN br.** Dobra 1/2017 **JP ”Toplana” Bečej**
	Ponuda br. _____od _____	
Naziv ponuđača: _____ _____ _____ _____ _ Sedište i adresa: _____ _____ _____ _____ _ Ponudu dajem *(označiti):* ☐samostalno ☐sa podizvođačem ☐kao zajedničku ponudu	Za potrebe JP Toplana Bečej čija je delatnost proizvodnja, distribucija i snabdevanje toplotnom energijom za grejanje iz sistema daljinskog grejanja (SDG) potrebno je u kontinuitetu po potrebi obezbediti izvođenje mašinsko izolaterskih radova u slučajevima havarija na Sistemu daljinskog grejanja Bečeja koje imaju za posledicu prekid u proizvodnji i isporuci toplotne energije, kao i smanjenje pouzdanosti sistema, koji može da ugrozi javno dobro, zdravlje, bezbednost ili imovinu stanovnika Bečeja. Za navedene potrebe neophodno je nabaviti potrebna dobra koja su predmet ove javne nabavke. Tehničku specifikaciju dao Milenko Munćan, šef tehničke službe. **<u>PREDIZOLOVANA ČELIČNA BEŠAVNA CEV (PUR-PEHD)</u>** Proizvedena u skladu sa evropskim normama EN253 - za temperaturu do 130 (^{0}C) - kvalitet čelične cevi: P235GH - poliuretanska izolaciona pena sa koeficijentom termičke provodljivosti manjom od 0,027 (W/mK) - PEHD zaštitna cev sa koeficijentom termičke provodljivosti max. 0,42 (W/mK) - sa dvožičnim sistemom za dojavu curenja Dimenzije: 1. DN25 (Ø 33,7x2,3) 2. DN32 (Ø 42,4x2,6) 3. DN40 (Ø 48,3x2,6) 4. DN50 (Ø 60,3x2,6) 5. DN65 (Ø 76,1x2,9) 6. DN80 (Ø 88,9x3,2)	

7. DN100 (Ø 114,3x3,6)
8. DN125 (Ø 133,0x3,6)
9. DN150 (Ø 159,0x4,0)

Za sve dimenzije cenu izraziti u (din/m').

PREDIZOLOVANI ČELIČNI CEVNI LUKOVI (PUR-PEHD)

Proizvedena u skladu sa evropskim normama EN448
- za temperaturu do 130 (^{0}C)
- radijus 1.5D sa uglom luka 90 (^{0})
- dužina luka L=0,5-0,6 (m)
- kvalitet čelične cevi: P235GH
- poliuretanska izolaciona pena sa koeficijentom termičke provodljivosti manjom od 0,027 (W/mK)
- PEHD zaštitna cev sa koeficijentom termičke provodljivosti max. 0,42 (W/mK)
- sa dvožičnim sistemom za dojavu curenja

Dimenzije:
1. DN25 (Ø 33,7x2,3)
2. DN32 (Ø 42,4x2,6)
3. DN40 (Ø 48,3x2,6)
4. DN50 (Ø 60,3x2,6)
5. DN65 (Ø 76,1x2,9)
6. DN80 (Ø 88,9x3,2)
7. DN100 (Ø 114,3x3,6)
8. DN125 (Ø 133,0x3,6)
9. DN150 (Ø 159,0x4,0)

Za sve dimenzije cenu izraziti u (din/m').

JEDNODELNA TERMOSKUPLJAJUĆA SPOJNICA - KOMPLET

Proizvedena u skladu sa evropskim normama EN489

a) Komplet treba da sadrži: 2 termoskupljajuća rukavca, zaptivnu mastik traku. 2 konusna čepa, 2 odzračna čepa, zaptivke čepa (fops), bakarne spojnice za spajanje žice za dojavu, poliuretansku penu (PUR)

b) Dimenzije:
   1. Ø 90
   2. Ø 110
   3. Ø 125
   4. Ø 140

	5. Ø 160 6. Ø 200 7. Ø 225 8. Ø 250 9. Ø 315 10. Ø 400 Za sve dimenzije cenu izraziti u (din/m'). **TERMOSKUPLJAJUĆE TRAKE „CANUSA„ - U KOTURU** Dimenzija: - za širinu od 200 (mm)…….. cena (din/m) **MASTIK TRAKA (LEPAK ZA SPOJNICE) – U KOTURU** Cena (din/m) **POLIURETANSKA MASA (PURPEN) komponenta „A„ i „B„** - komponenta „A„ pakovanje 10 (kg) …… cena (din/pak) - komponenta „B„ pakovanje 10 (kg) …… cena (din/pak)
Rok važenja ponude iznosi 30 dana od dana otvaranja ponuda.	
IZJAVA: Izjavljujem da podnošenjem ponude u potpunosti prihvatam uslove iz konkursne dokumentacije. Saglasan sam da ti uslovi u celini predstavljaju sastavni deo ugovora koji ne može biti kontradiktoran ovim uslovima.	
Datum i mesto:	Potpis ovlašćenog lica: MP

Obrazac 2.	**OPŠTI PODACI** ☐ Ponuđača ☐ Podizvođača ☐ Člana grupe ponuđača *(označiti)*
Naziv	
Sedište i adresa	
Matični broj ponuđača	
PIB	
PDV broj	
Tekući račun i naziv banke	
E-mail	
Telefon	
Telefaks	
Odogovorno lice	
Osoba za kontakt	
Datum:	Potpis ovlašćenog lica
Mesto:	M.P.

(ime, prezime i funkcija)

_____

Napomena: *Obrazac kopirati u potrebnom broju kopija*

Obrazac 3. ISPUNjENOST USLOVA IZ ČLANA 75. i 76. ZJN I DOKAZI ISPUNjENOSTI TIH USLOVA			
Ponuđača Podizvođača Člana grupe ponuđača			
Ime/naziv : _____			
R.Br.	OBAVEZNI USLOVI	DOKAZI	Ispunjenost uslova
1.	Registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar.	Izvod iz Agencije za privredne registre , odnosno izvod iz registra nadležnog organa	Da Ne
2.	Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivčnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;	Potvrde nadležnog suda	Da Ne
3.	Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;	Potvrde nadležnog poreskog organa i organizacije za obavezno socijalno osiguranje ili potvrde nadležnog organa da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije	Da Ne
			D N
4.	Važeća dozvola za obavljanje delatnosti koja predstavlja predmet konkretne javne nabavke	*Naručilac je pre početka utvrdio da za ovu javnu nabavku ne postoji dozvola predviđena posebnim propisom.*	-/-
-	**Raspolaže neophodnim poslovnim kapacitetom:**		
5.	Ponuđač mora da ima zaključen najmanje jedan ugovor u vrednosti minimum 1.500.000,00,oo din za isporuku dobara predviđenim ovom javnom nabavkom	Fotokopija ugovora	Da Ne

Datum i mesto: Potpis ovlašćenog lica: MP (ime, prezime i funkcija)

Naručilac zadržava pravo da nakon otvaranja ponuda, a pre donošenja Odluke o dodeli ugovora, zahteva od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja Komisije za javne nabavke ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova, u skladu sa članom 79. stav 2. Zakona o JN.

19. Uputstvo o načinu dokazivanja ispunjenosti uslova

Na osnovu čl. 77. Zakona o javnim nabavkama (”Službeni glasnik RS” br. 68/2015), Ponuđač kao dokaz o ispunjavanju uslova propisanih čl. 75. ZJN može umesto dokaza navedenih u Obrascu br. 3 dostaviti „**IZJAVU O ISPUNjENOSTI ZAKONSKIH USLOVA“** , datu pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću. Obrazac izjave čini sastavni deo konkursne dokumentacije.

- Ukoliko ponudu podnosi ponuđač koji nastupa samostalno obrazac izjave overava ovlašćeno lice ponuđača.
- Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača obrazac izjave overava ovlašćeni prestavnik ponuđača.
- Ukoliko ponudu podnosi ponuđač sa podizvođačem obrazac izjave dat u prilogu iskopirati i potpisuju se izjave od strane i ponuđača i podizvođača.

Obrazac 4. IZJAVA O ISPUNjENOSTI ZAKONSKIH USLOVA

1 ☐PONUĐAČA

2 ☐PODIZVOĐAČA

3 ☐OVLAŠĆENOG ČLANA GRUPE PONUĐAČA

(označiti)

Izjavljujem pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću da ispunjavamo sve obavezne uslove iz člana 75. Stav 1. Tačka 1- Zakona o javnim nabavkama („Sl glasnik RS“ broj 68/2015), a koji su navedeni u Obrascu broj 3., za učešće u javnoj nabavci – **javna nabavka male vrednosti dobra „Predizolovane cevi, lukovi, termoskupljajuće spojnice, purpen masa (komponenta A i B)“, JN br.** Dobra 1/2017 **za potrebe JP „Toplana“ Bečej.**

Mesto i datum: M.P. Potpis ovlašćenog lica:

(ime, prezime i funkcija)

Napomena: Obrazac kopirati u potrebnom broju primeraka.

Obrazac 5. **MODEL UGOVORA**

Model ugovora ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše svaku stranu, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.

MODEL UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI
Male vrednosti radova
„Predizolovane cevi, lukovi, termoskupljajuće spojnice, purpen masa (komponenta A i B)“
za potrebe JP ”Toplana” Bečej
JN Dobra 1/2017

Zaključen dana _____ 2017. godine između:

1. JP ”Toplana” Bečej, ul. Petrovoselski put br. 3, 21220, PIB 100435109, matični broj 08161534, koju zastupa direktor Dejan Vuković, u daljem tekstu Naručilac

2. **_____,** (ime, prezime i potpis) PIB _____, matični broj _____, tekući račun _____, koje zastupa _____,koji nastupa sa _____ ____ kao članom grupe/ podizvođačem, u daljem tekstu Ponuđač

Član 1.

Ugovorne strane konstatuju da je Naručilac na osnovu Odluke o pokretanju postupka javne nabavke male vrednosti broj 150/17 od 20.01.2017. godine, sproveo postupak javne nabavke male vrednosti za javnu nabavku male vrednosti za nabavku dobara „Predizolovane cevi, lukovi, termoskupljajuće spojnice, purpen masa (komponenta A i B)“, kao i da je Ponuđač dostavio ponudu koja u potpunosti odgovara zahtevima konkursne dokumentacije koja čini sastavni deo ovog ugovora, te je Naručilac na osnovu ponude Ponuđača, broj _____, od _____ i Odluke o dodeli ugovora broj _____, od _____ izabrao Ponuđača za isporuku dobara koji su predmet nabavke na osnovu koje se ovaj ugovor zaključuje.

Član 2.

Predmet ovog Ugovora je nabavka i isporuka dobara - Predizolovane cevi, lukovi, termoskupljajuće spojnice, purpen masa (komponenta A i B) detaljno navedenih u tehničkoj specifikaciji konkursne dokumentacije za javnu nabavku predizolovane cevi, lukovi, termoskupljajuće spojnice, purpen masa (komponenta A i B), broj javne nabavke: Dobra 1/2017 ,a prema datoj ponudi Ponuđača broj _____, od _____ po pojedinačnim cenama navedenim u ponudi ponuđača, u ukupnoj vrednosti do 800.000,00(osamstohiljada) dinara bez uračunatog PDV-a.

Član 3.

Ponuđač se obavezuje da realizuje nabvku i isporuku dobara - Predizolovane cevi, lukovi, termoskupljajuće spojnice, purpen masa (komponenta A i B) detaljno navedenih u tehničkoj specifikaciji konkursne dokumentacije, prema važećim propisima, normativima, pravilima struke i najboljem znanju Ponuđača, kao i prema definisanom zadatku od strane Naručioca, pri čemu je Ponuđač odgovoran za ispravnost rešenja, tačnost i potpunost predmetne isporuke.

Član 4.

Ugovorne strane su se sporazumele da se ovaj Ugovor zaključuje na period od godinu dana, računajući od strane njegovog zaključenja ili dok se Ugovor finansijski ne ispuni.

Ponuđač se obavezuje da se nabavka i isporuka dobara izvršavaju sukcesivno, u roku od najkasnije 5 dana od poziva Naručioca.

Uz fakturu, Ponuđač dostavlja naručiocu i Izveštaj o izvršenim transakcijama isporuke.

Član 5.

Za isporučena dobra plaćanje će se izvršiti prema jediničnim cenama utvrđenim od strane Ponuđača na osnovu ponude Ponuđača, broj _____, od _____, u ukupnoj vrednosti do 800.000,00(osamstohiljada) dinara bez uračunatog PDV-a a prema pojedinačnim porudžbinama Naručioca.

.

Član 6.

Naručilac je dužan da cenu za sukcesivno isporučena dobra iz ovog Ugovora isplati Ponuđaču u roku od 8 dana od dana isporuke dobara, odnosno isporučene fakture.

Isplata će se vršiti na tekući račun Ponuđača:

_____ kod _____ banke.

Član 7.

U slučaju više sile ugovorne strane se oslobađaju odgovornosti za naknadu štete saglasno odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

Viša sila predstavlja vanredne okolnosti koje sprečavaju pravovremeno izvršenje ugovornih obaveza, a koje su izvan kontrole bilo koje ugovorne strane, kao što su prirodne katastrofe, rat, remećenje javnog reda, štrajk i dr., o čemu je ugovorna strana koja se poziva na višu sili dužna da obavesti drugu ugovornu stranu i pruži uverljive dokaze o razlozima zbog kojih se poziva na višu silu.

Član 8.

Naručilac se obavezuje da svu potrebnu komunikaciju i koordinaciju sa Ponuđačem na relaciji posla iz ovog Ugovora obavlja preko Munćan Milenka, šefa tehničke službe u JP "Toplana" Bečej, zaduženog lica, a koji će biti dužan da Ponuđaču pruža svu potrebnu pomoć, stavi na raspolaganje svu raspoloživu dokumentaciju i podatke potrebne za realizaciju isporuke dobara iz predmeta ovog Ugovora.

Član 9.

Ponuđač se obavezuje da će:

- Ugovoreni posao izvršiti u skladu sa tehničkom specifikacijo sadržaja i svim propisima važećim u trenutku potpisivanja ovog Ugovora;
- Otkloniti sve opravdane primedbe ili prigovore na nabavku i isporuku dobara - Predizolovane cevi, lukovi, termoskupljajuće spojnice, purpen masa (komponenta A i B) detaljno navedenih u tehničkoj specifikaciji konkursne dokumentacije koje mu stvi Naručilac u roku od 15 dana.

Član 10.

Sve eventualne sporove u vezi tumačenja i primene ovog Ugovora, ugovorne strane će rešavati sporazumno.
Ukoliko se spor ne može postići, nastali spor će se rešavati pred Privrednim sudom u Novom Sadu.

Član 11.

Za sve što nije regulisano ovim Ugovorom imaju se primenjivati odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 12.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ugovornih strana.

Član 13.

Ugovor je zaključen u četiri istovetnih primeraka od kojih po 2 (dva) primerka pripadaju svakoj ugovornoj strani.

PONUĐAČ	NARUČILAC
_____	_____
Direktor	Direktor Dejan Vuković dipl.ing.maš.

Obrazac 6. IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

naziv i sedište preduzeća:	*žiro račun i naziv banke:*	*matični broj preduzeća:* .....
PIB :	*Osoba za kontakt:*	*Telefon, fax, e –mail:*

IZJAVA

Pod punom materijalnom, moralnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili sa zainteresovanim licima.

Datum M.P. Ponuđač

_____

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

Obrazac 7. OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač _____ *[navesti naziv ponuđača]*, dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

VRSTA TROŠKA	*IZNOS TROŠKA U RSD*
UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANjA PONUDE	

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.
Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno.

Potpis ponuđača

Datum: M.P.

Obrazac 8. IZJAVE O POŠTOVANjU OBAVEZA IZ ČL. 75. ST. 2. ZAKONA

U vezi člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama, kao zastupnik ponuđača dajem sledeću

IZJAVU

Ponuđač_____*[navesti naziv ponuđača]* u postupku javne nabavke radova „Predizolovane cevi, lukovi, termoskupljajuće spojnice, purpen masa (komponenta A i B)“ JN br. Dobra 1/2017, poštovao je obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Datum Ponuđač

_____ M.P. _____

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.